

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติต่างๆ ระดับบัณฑิตศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 4/2549 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2549 เห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติต่างๆ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2549 ดังนี้

ข้อ 1 การสอบประมวลผลความรู้

- 1.1 การสอบประมวลผลความรู้อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้งสองแบบ
- 1.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลผลความรู้ได้ เมื่อศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตรกำหนด ดังนี้
 - 1.2.1 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก และนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก มีสิทธิ์สอบประมวลผลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว ยกเว้นวิทยานิพนธ์
 - 1.2.2 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ข มีสิทธิ์สอบประมวลผลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนด ยกเว้นวิทยานิพนธ์ และได้ผลการศึกษาคิดเป็นแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 1.3 การดำเนินการจัดสอบประมวลผลความรู้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 1.4 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลผลความรู้ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีก 1 ครั้งภายในเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หลังจากการสอบครั้งแรก

ข้อ 2 การทำและสอบวิทยานิพนธ์

- 2.1 การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์
 - 2.1.1 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกจะเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักแล้ว
 - 2.1.2 การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะกำหนด
 - 2.1.3 คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
- 2.2 การขอเปลี่ยนแปลงโครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ

2.3 การสอบวิทยานิพนธ์

- 2.3.1 การสอบวิทยานิพนธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำการศึกษาวิจัยความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูด การเขียน และการตอบคำถาม
- 2.3.2 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้รับแต่งตั้งโดยบัณฑิตวิทยาลัย ตามคำแนะนำของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คนประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน อาจารย์ประจำซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้อาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้
- 2.3.3 กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่สามารถมาสอบในวันสอบวิทยานิพนธ์ได้ ให้ดำเนินการสอบผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือหากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ตรวจสอบประเมินผลวิทยานิพนธ์ฉบับที่ใช้สอบและส่งให้ประธานคณะกรรมการสอบทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ได้
- 2.3.4 การสอบวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย การตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีอื่นๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันสอบ
- 2.3.5 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ ให้ถือมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการสอบเป็นผู้ชี้ขาด
- 2.3.6 นักศึกษาจะต้องเสนอวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบขั้นสุดท้ายจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ทุกคนก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.3.7 กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีก 1 ครั้งภายในเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หลังจากการสอบครั้งแรก
- 2.3.8 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามรูปแบบ และจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน มิฉะนั้นจะมีผลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7.1.1 และข้อ 7.1.2
- 2.3.9 นักศึกษาจะต้องส่งผลงานตามที่หลักสูตรกำหนด และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกันคุณภาพของหลักสูตร หรือแหล่งทุนสนับสนุนการศึกษา(ถ้าได้รับ) จึงจะดำเนินการเรื่องขอสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ 3 การสอบสารนิพนธ์

- 3.1 ก่อนการสอบสารนิพนธ์ให้นักศึกษาจัดทำสารนิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 3.2 คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และอาจารย์ประจำ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 2 คน โดยให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ชุดหนึ่ง อาจทำหน้าที่สอบสารนิพนธ์ของนักศึกษาได้มากกว่า 1 คน

- 3.3 ยื่นคำร้องขอสอบสารนิพนธ์และส่งร่างสารนิพนธ์ให้กรรมการสอบสารนิพนธ์ทุกคนอ่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
 - 3.4 ในวันสอบ จะต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 2 คน ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ จึงจะถือว่าการสอบนั้นแสดงผลสมบูรณ์
ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอ สมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม จะได้ใช้อ่านรายงานสารนิพนธ์ได้
 - 3.5 ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบทุกคน และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ข้อ 4 การสอบวัดคุณสมบัติ
- 4.1 ให้คณะเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ โดยกำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบรูปแบบขั้นตอนการจัดสอบ การประเมินผลการสอบ และจัดทำเป็นประกาศแล้วแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ
 - 4.2 การสอบวัดคุณสมบัติอาจจะเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่า หรือทั้ง 2 รูปแบบรวมกัน
 - 4.3 สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรระดับปริญญาเอกมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติได้โดยนักศึกษาหลักสูตร แผน ก แบบ ก 1 จะต้องมีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรระดับปริญญาเอกได้หรือในกรณีที่เป็นนักศึกษาหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จะต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ
 - 4.4 ให้คณะรายงานผลการสอบไปยังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะให้ความเห็นชอบ
- ข้อ 5 การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
- 5.1 ให้นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้วให้จัดทำเป็นรูปเล่มและส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ตามจำนวน ดังนี้
 - 5.1.1 วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม
 - 5.1.2 ข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด โดยจัดส่งภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน
 - 5.2 กรณีนักศึกษาคนใดไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 5.1.2 จะต้องระบุเหตุผลและความจำเป็นต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอยกเว้นเป็นกรณีพิเศษ
- ข้อ 6 การส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
- ให้นักศึกษาส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะและให้คณะส่งสารนิพนธ์ในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย
- ข้อ 7 การกำหนดวันสำเร็จการศึกษา
- 7.1 สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์
 - 7.1.1 ให้ถือวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน
 - 7.1.2 ให้ถือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา หากไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน

7.2 สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ข

7.2.1 ในกรณีที่นักศึกษาสอบสารนิพนธ์ผ่านและส่งสารนิพนธ์เรียบร้อยแล้วก่อนสอบ
ประมวลผลความรู้ให้ถือวันที่สอบประมวลผลความรู้ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา

7.2.2 ในกรณีที่นักศึกษาสอบประมวลผลความรู้ผ่านเรียบร้อยแล้วก่อนสอบสารนิพนธ์ผ่าน
ให้ถือวันที่ส่งสารนิพนธ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ ตามแนวปฏิบัติข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2549
เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2549

(ลงชื่อ) บุญสม ศิริบำรุงสุข
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญสม ศิริบำรุงสุข)
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสมศรี หลีวิจิตร)
นักวิชาการศึกษา 6

สมศรี/ร่าง/ทาน